

Łódź, dnia 15 kwietnia 2019 r.

Wnioskodawcy programu

Pytanie 1: Czy ŁCW włącza się w promocję zgłoszonej inicjatywy? Jeśli tak, to czy robi to bezpłatnie i jakiego rodzaju jest to pomoc (np. publikacja postów w mediach społecznościowych, udostępnienie informacji na różnych platformach reklamowych wykorzystywanych przez ŁCW, druk materiałów promocyjnych)?

Odpowiedź 1: Tak, ŁCW będzie promowało zwycięskie projekty. Oferujemy publikację postów w naszych mediach społecznościowych (oczywiście bezpłatnie). Druk ewentualnych materiałów promocyjnych jest po stronie realizatora projektu.

Pytanie 2: Czy ŁCW gwarantuje pomoc w kwestiach rozliczeniowych? Projekt zgłasza osoba fizyczna i do przeprowadzenia projektu zaprasza specjalistów - czy to ŁCW będzie podpisywało umowy z zaproszonymi do projektu gośćmi, czy przyznana kwota zostaje w całości przelana na konto wnioskodawcy, który samodzielnie musi prowadzić rozliczenia?

Odpowiedź 2: W wyniku rozstrzygnięcia naboru, z wybranymi wnioskodawcami zostanie zawarta umowa określająca sposób i zakres współpracy stron w zakresie realizacji projektu. Jednakże rozliczenie z zaproszonymi do projektu gośćmi leży całkowicie po stronie realizatora projektu.

Pytanie 3: Czy wnioskodawca w kosztorysie może uwzględnić wynagrodzenie dla siebie jako koordynatora projektu?

Odpowiedź 3: Wkład własny wnioskodawcy może uwzględniać wartości niematerialne, w tym czas poświęcony na przygotowanie na organizację i realizację wydarzenia.

Pytanie 4: Czy w kosztach można uwzględnić zakup środka trwałego?

Odpowiedź 4: Zgodnie z § 5 ust. 7 Regulaminu, środki finansowe mogą być przyznane jedynie na realizację zadania, o którym mowa we wniosku. Środki takie mogą być przeznaczone na honoraria dla artystów biorących udział w projekcie. Nie mogą być jednak przeznaczane na zakup środków trwałych, które będą mogły być wykorzystywane do innych projektów, jak np. sprzęt elektroniczny.

Pytanie 5: Czy w ramach współpracy przy zgłoszonym projekcie ŁCW może bezpłatnie udostępnić przestrzeń na przeprowadzenie wydarzenia i bezpłatnie zadbać o jego nagłośnienie? Czy pomieszczenie takie posiada rzutnik/ekran do wyświetlenia potrzebnych podczas warsztatów informacji?

Odpowiedź 5: ŁCW nie posiada do dyspozycji sali multimedialnej, którą mogłoby udostępnić/wynająć na potrzeby przeprowadzenia warsztatów.

Pytanie 6: Wkład własny - co przez to rozumieć? Czy wlicza się tu także (oszacowany na podstawie najniższej stawki godzinowej umowy zlecenie) czas pracy koordynatora projektu i wolontariuszy? Czy wkład własny oznacza jedynie faktycznie posiadane, przeznaczone na projekt, środki finansowe?

Odpowiedź 6: Wkład własny wnioskodawcy może uwzględniać wartości niematerialne, w tym czas poświęcony na przygotowanie, organizację i realizację wydarzenia.

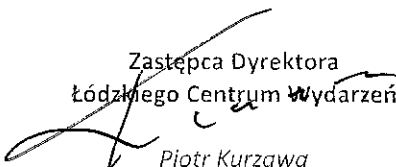
Pytanie 7: Środki własne/fundusze zewnętrzne. Czy w źródłach finansowania mogą uwzględnić środki, o które dopiero się staram w ramach innych programów dotacyjnych?

Co, jeśli finalnie finanse pozyskam jedynie z ŁCW, ale projekt wciąż będzie do zrealizowania, choć w okrojonej formie?

Odpowiedź 7: Wnioskodawca składając wniosek zobowiązany jest do dokładnego opisu wydarzenia. Wnioskodawca zobowiązany jest również podać kosztorys wydarzenia oraz wysokość środków własnych/środków zewnętrznych. Jak wynika z pytania, wniosek będzie dotyczył wydarzenia realizowanego w zakładanej formie, z uwzględnieniem pozyskania pełnej puli wnioskowanych środków. Regulamin nie przewiduje możliwości wariantowego formułowania wniosków, zatem na etapie składania wniosku będzie musiała Pani podać kosztorys wydarzenia oraz jego opis wraz z podaniem wysokości środków własnych/środków zewnętrznych. Pierwotna treść wniosku będzie dla stron wiążąca i tylko taka treść będzie podlegała ocenie. W sytuacji wyboru Pani wniosku, zostanie z Panią zawarta umowa na realizację wydarzenia określonego we wniosku. Z uwagi na przewidziany w regulaminie system oceny wniosków, nie będzie możliwa zmiana umowy w zakresie zmiany przedmiotu umowy, z uwagi na dokonaną wcześniej punktację wniosku i ewentualny wybór Pani jako zwycięzcy. Natomiast brak realizacji wszystkich elementów umowy wiąże się z prawem ŁCW do naliczenia kar umownych, a nawet prawa do odstąpienia od umowy.

Pytanie 8: Czy w budżecie można uwzględnić koszt usługi fotograficznej i filmowej w celu stworzenia dokumentacji wydarzenia? A może ŁCW zatrudnia fotografa, który mógłby wykonać zdjęcia podczas wydarzenia?

Odpowiedź 8: Kosztorys powinien zawierać wszystkie koszty, jakie ogólnie zostaną poniesione przy organizacji wydarzenia.

Zastępca Dyrektora
Łódzkiego Centrum Wydarzeń

Piotr Kurzawa